

Шеми на координација меѓу МФ и линиските министерства- случајот на Словенија

Саша Јазбец, CEF EAG



АГЕНДА

- „Хиерархијата“ во линиските министерства (хоризонталната во однос на вертикалната)
- Редовна координација (документи подготвени од страна на линиските министерства и редовни годишни состаноци)
- Посебна координација (Национална програма на реформи, подготовка на државниот буџет)
- Заклучоци и како понатаму

Стратешки чекори за планирање на развој и алатки

Стратегии на мапирање, приоритети, цели и резултати

Нивно поврзување со фискалниот простор: поставување на граница на ниво на политики

Дефинирање на хиерархијата на документи и јасни одговорности

Алатки:

- Фискални правила
- Среднорочна фискална стратегија
- Среднорочна буџетска рамка
- Преглед на трошоци
- **Програмско буџетирање**
- **Буџетирање ориентирано кон резултати**

Капацитет на имплементирање и мерење на резултати

Правна рамка

Систем за поддршка на буџетот на ИТ



„Хиерархијата“ на линиските министерства

„хоризонтална“ vs „вертикална“ ЛМ



РЕДОВНА КООРДИНАЦИЈА

- За сите изготвени документи на ресорното министерство (акти, укази, прописи, ...), потребно е писмено мислење за МФ (обично оддел за буџет, исто така и други оддели на МФ)
- Доколку бидат негативни, стручни тимови од ЛМ и МФ се среќаваат и се обидуваат да најдат решение / компромис
- Кога е позитивен, документот влегува во владина процедура:
- Редовни неделни состаноци на два владини комитети (ниво на државни секретари) каде се дискутира за документите
- Редовна седница на владата:
 - усвоени документи на ниво на влада,
 - усвоени документи на ниво на парламент
 - и испратени до парламентот..

РЕДОВНА КООРДИНАЦИЈА

- Во 2015 беше воведена нова проверка од страна на МФ
- Два до три пати годишно, сите финансиски директори на ЛМ се состануваат во Генералниот Директорат за буџет за да дискутираат на заедничките прашања за имплементација на државниот буџет, процедурите за Еу семестрите и што е ново
- Агендата подготвена од МФ со опција да се додадат точки од страна на ЛМ
- Добро прифатена пракса бидејќи ЛМ имаат слични предизвици и дилеми
- Не е корисно само од експертска точка на гледање, туку е корисно и од човечка точка на гледање

Финансиски директори / ГД буџет

предмети на дневен ред

- Сегашната состојба на буџетот
- Подготовка на финанси план на ЛМ – FAQs
- Проценка на годишниот резултат во полугодишниот извештај
- Подготовка на документацијата за инвестиции во проекти финансирани од државниот буџет
- Буџетирање врз база на перформанс- како да се постават целите и КПИ
- Како да се живее со фискалното правило и што значи тоа за нас?
- Зачувани приходи/трошоци и крајни трошоци во контекст на ограничените трошоци

РЕДОВНА КООРДИНАЦИЈА

- Нова редовна координација од страна на МФ воведена во 2018
- Секои два месеци, државните секретари се состануваат во различно ЛМ за да дискутираат на заеднички теми како државниот буџет, пречките за добивање на ЕУ фондови, процедурите за ЕУ семестарот, што ново е воведено
- Дневен ред подготвен од ЛМ задолжено за организацијата, додатни современи точки сугерирани од другите ЛМ
- Добро прифатени практики бидејќи ЛМ се соочуваат со слични предизвици и дилеми
- Не само од гледна точка на содржина, туку е многу корисно и од човечка гледна точка
- Одличен катализатор за различни прилики (особено ако се однесува на комуникацијата директно)



РЕДОВНА КООРДИНАЦИЈА

- Не заборавајте на двете важни целни групи:
 - Новинарите
 - Јавноста
- Тие не се дел од процесот на координација, но треба да ги знаат резултатите и содржината на координациските процеси, посебно во областа на структурните реформи и промената на економските политики.

ПОСЕБНА КООРДИНАЦИЈА

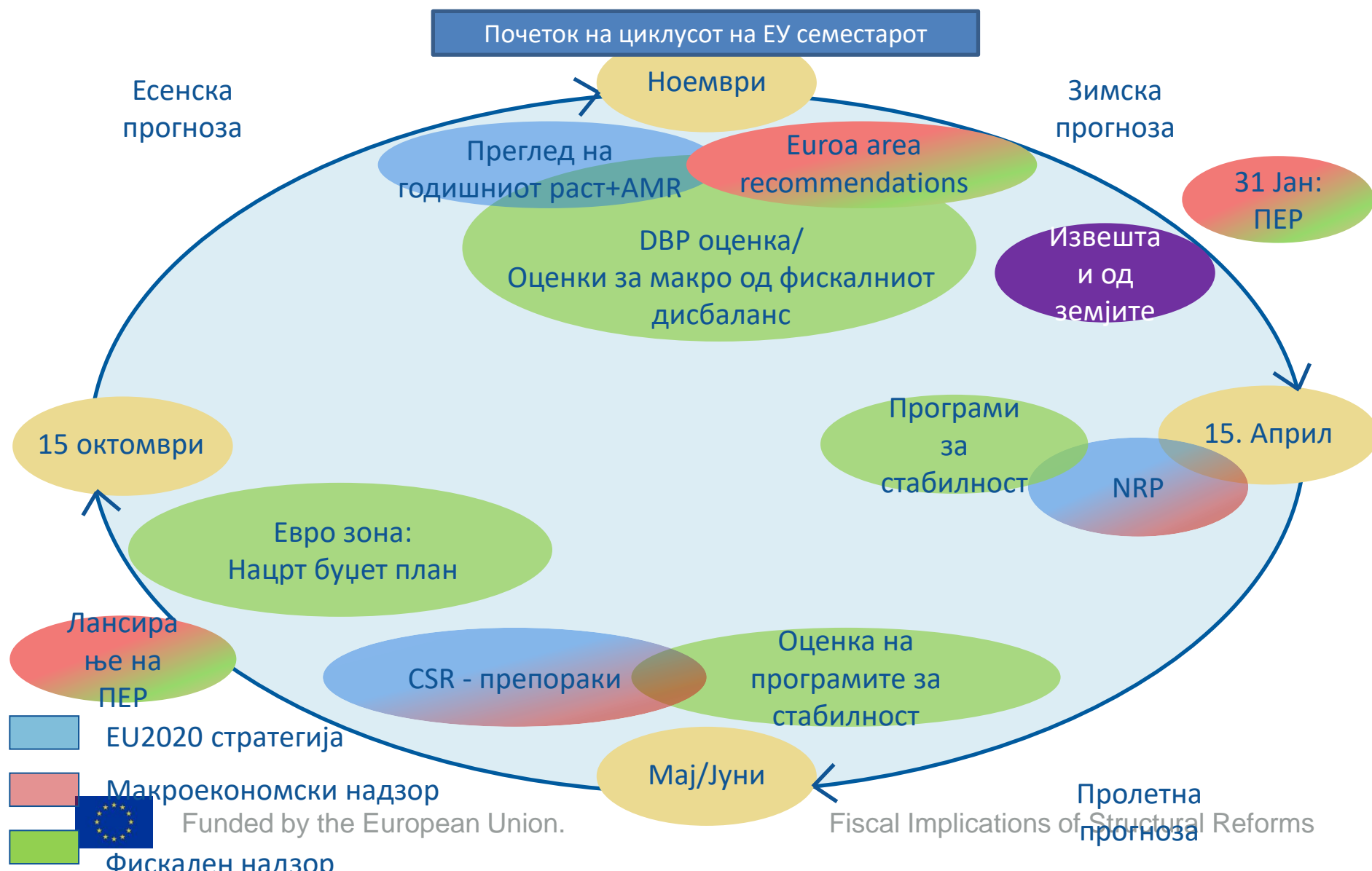
- За посебни документи / ситуации, се формираат работни групи на експертско ниво
- Словенечката стратегија за развој 2030 и Државната програма и политики: блиска соработка на сите ЛМ
- Билатерални средби
- Нацрт документ пратен до ЛМ, неколку
- Се усвојува од владата

ПОСЕБНА КООРДИНАЦИЈА

- За посебни документи / ситуации, се формираат работни групи на експертско ниво
- Национална програма за реформи (во ваш случај ПЕР): пишани прилози од ЛМ до МФ –реструктуирање
- Билатерални средби доколку се потребни
- Нацрт документот пратен до ЛМ (повторувања колку што е потребно)
- Улогата на општествените партнери и парламентот
- Прифатено од владата и пратено до ЕК
- Бројките од програмите за стабилност произлегуваат од НРП, макро индикатори и фискални цели/барања (не толку многу координација, тешко се преговара за цифри)



Процес и координација на економските и фискалните политики на ниво на ЕУ



ПОСЕБНА КООРДИНАЦИЈА

- Фискална рамка која потекнува од НРП и СП е подлога за рамката за државниот буџет
- Нацрт граници за ЛМ подготвени од МФ коишто се базираат на правните обврски (плати, камати, додатоци за ЕУ, општествени трансфери, трансфери на пензискиот фонд) и приоритетите на владата
- Билатерални преговори на министерско ниво помеѓу МФ и ЛМ

Билатерални преговори за координација

- Преговорите помеѓу МФ и министрите: управување со координацијата и одлуки за консултација
- Одлуки за буџетот направени од страна на корисниците коишто се натпреваруваат
- Координација во министерството: различни директорати се натпреваруваат за средства
- Спецификација на цели: релевантност на целите во временска рамка?
- Евалуација на резултати-последици?



Конечна координација и прифаќање на буџетот

- Конечна координација и владина одлука
- Презентирање на предлогот за буџет до релевантните парламентарни тела на ЛМ и МФ
- Усвојување на буџетот



Извршување на буџетот – пренаменување

- Флексибилност во извршувањето на буџетот којашто е обезбедена преку механизмите што дозволуваат да се прилагоди трошењето во годината без да се вовлекува парламентот
- ЛМ и МФ можат да пренаменат буџетски средства од една на друга програма
- Владата - од една на друга политика
- Дали е ова сеуште координација?



Заклучоци (координација и соработка)

- Главниот предизвик: „баланс на буџетот“ е проблем на МФ, не на ЛМ
- недостасува: сознанието дека ако имаме помалку рационални причини за користење на јавните пари, повеќе ќе останат за трошење
- Тековни процеси
- Клуч на успехот
- Никогаш премногу



Funded by the European Union.

Како понатаму – како да се осврнеме на предизвиците, недостатокот од одговорност, свесноста, капацитетите?

- Подгответе работилница!
- Поканете ги главните играчи :министрите, ПЕР координаторите, претставниците од ЛМ
- Претставете ги последните ЦСР
- Побарајте од министрите релевантни мерки за ЦСР
- Побарајте од претставниците на ЛМ да ги структурираат тие мерки и да го кажат трошокот
- Претставете го фискалниот простор за следната година
- Симулирајте владина сесија за буџет каде што министрите се караат за фондови за предложените мерки →
- На овој начин ќе одговорите на идентификуваните предизвици.



Како понатаму

COORDINATION



- Нека биде тоа ваша редовна пракса на ГОДИШНО НИВО.
- Нека биде задолжително за секоја нова влада да се обзрне на ризикот на континуитет и да го намали ризикот од мрзливост пред и после изборите.
- „Разумниот човек се адаптира кон светот, неразумниот човек го адаптира светот кон себеси. Така, цел напредок зависи од неразумниот човек.“

(Џ.Б. Шо)



Како понатаму

- Координацијата и соработката се главните состојки за успех... не само во економската и фискалната политика туку скоро во сите области во животот.

